

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Кибьинская основная общеобразовательная школа»
(МКОУ Кибьинская ООШ)

ПРИКАЗ (выписка)

21.02.2023 г.

№ 10

с. Кибья

О назначении ответственных за прием в школу

С целью организованного приема детей в МКОУ Кибьинская ООШ, соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в МКОУ Кибьинская ООШ:
Лаврентьеву Нину Михайловну;
- Установить график приема заявлений и документов:
дата старта приемной компании 21 марта 2023 года в 15 часов 00 минут начать прием в первый класс на 2023-2024 учебный год для граждан, проживающих на закрепленной территории. Завершить прием заявлений 30 июня 2023 года..
- Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начать с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
2. Беляевой О.Ю.:
размещать на сайте, стендах школы и в средствах массовой информации сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, – не позднее 5 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;
3. Лаврентьевой Н.М.:
 - знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - готовить проекты приказов о зачислении.
 - принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МКОУ Кибьинская ООШ;
 - выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы
МКОУ Кибьинской ООШ

подпись

Е.Н.Портнова

С приказом ознакомлены:
ВЕРНО

подпись

Лаврентьева Н.М.

подпись Беляева О.Ю.

Директор школы
МКОУ Кибьинской ООШ



Е.Н.Портнова