

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации Кизнерского района



(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Муниципальное задание

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» *муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кибьинская основная*

общеобразовательная школа»

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» по ОКВЭД

85.12 – образование начальное общее

85.13 – образование основное общее

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.**
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам: **8010120.99.0.БА81АЭ92001**
3. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица.**
4. Содержание муниципальной услуги: **не указано.**
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги: **показатель качества не определен.**
- 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: **показатель качества не определен.**
- 5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальной услуги	
			Единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		Единица измерения
5.2.1.	Очная форма обучения	Число обучающихся	человек	10	9	8	процент	не более 5

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе): **плата не предусмотрена.**

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	наименование
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131 – ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.1999	184 – ФЗ	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	24.06.1999	120 – ФЗ	Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации			Частота обновления информации
Размещение информации на сайте учреждения в сети «Интернет»	В соответствии с ФЗ 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»			Постоянно
Размещение информации на информационном стенде учреждения	Учредительные, нормативно – правовые документы. Правила приема. Перечень предоставляемых услуг. Расписание НОД. Контактная информация			По мере изменения данных, не реже 1 раза в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях			По мере проведения
Родительское собрание	В соответствии с годовым планом работы образовательной организации			Не реже 1 раза в квартал

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги **реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.**
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам: **8021110.99.0.БА96АЮ58001**
3. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица.**
4. Содержание муниципальной услуги: **не указано.**
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: **показатель качества не определен.**

5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги :

Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальной услуги
		наименование	Единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Единица измерения	
5.2.1.	Очная форма обучения	Число обучающихся	человек	12	12	12	процент	не более 5

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе): **плата не предусмотрена.**

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт		наименование	
вид	принявший орган	дата	номер
Федеральный закон	Государственная Дума	29.12.2012	273 – ФЗ
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131 – ФЗ
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.1999	184 – ФЗ
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	24.06.1999	120 – ФЗ

Об образовании в Российской Федерации

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на сайте учреждения в сети «Интернет»	В соответствии с ФЗ 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»	Постоянно
Размещение информации на информационном стенде учреждения	Учредительные, нормативно – правовые документы. Правила приема. Перечень предоставляемых услуг. Расписание НОД. Контактная информация	По мере изменения данных, не реже 1 раза в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	По мере проведения
Родительское собрание	В соответствии с годовым планом работы образовательной организации	Не реже 1 раза в квартал

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах: отсутствуют.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании:

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания - ликвидация, реорганизация муниципального учреждения;

В случае реорганизации в форме слияния, присоединения формируется новое муниципальное задание. При этом в муниципальное задание включаются муниципальные услуги (работы) правопреемника (с учетом объема фактически оказанных (выполненных) на дату реорганизации услуг (работ), а также муниципальные услуги (работы) присоединяемого муниципального учреждения Кизнерского района (с даты прекращения деятельности из него других муниципальных учреждений Кизнерского района, муниципальное задание реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений Кизнерского района, муниципальное задание формируется с учетом подразделения показателей объема муниципальных услуг (работ). При этом объем фактически

- оказанных (выполненных) на дату реорганизации услуг (работ) учитывается в муниципальном задании муниципального задания Кизнерского района, из которого выделяются другие муниципальные учреждения Кизнерского района;
- В случае образованных путем реорганизации в форме разделения, муниципального задания вновь возникших юридических лиц формируются из муниципальных услуг (работ) (с учетом объема фактически оказанных (выполненных) на дату реорганизации услуг (работ) реорганизуемого муниципального учреждения;
- исключение муниципальной услуги (работы) из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг;
- невыполнение учреждением установленных в муниципальном задании условий выполнения муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание) – финансовые санкции (штрафы, изъятия, иные меры воздействия за нарушения условий выполнения муниципального задания).
- 2.1. В муниципальное задание могут быть внесены изменения. Порядок и условия внесения изменений в муниципальное задание устанавливается Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» от 31 октября 2022 года №912 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»
- В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учётом внесенных изменений), ранее утвержденное муниципальное задание утрачивает силу.
- При невыполнении показателей, характерных для муниципального задания (работы) и предусмотрены с учётом муниципального задания, сумма субсидии сокращается, и последующие перечисления субсидии осуществляются с учётом произведённого сокращения. Размер сокращения должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объём и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение работы). В этом случае вносятся соответствующие изменения в муниципальное задание.
- 2.2. Муниципальное задание должно быть размещено на официальном сайте bus.gov.ru в течение 5 рабочих дней, следующих за днём его утверждения, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственному (муниципальному) учреждению, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:
- Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» №7 от 11.01.2023 года.
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчёты о выполнении муниципального задания представляются ежеквартально по форме, прилагаемой к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных работ в отношении муниципальных учреждений

Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Удмуртский район Удмуртской Республики от 31 октября 2022 года №912 «О порядке формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартальные - до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

- предварительный годовой – до 30.12.2023 г.;

- окончательный годовой – до 25.01.2024 г.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

В случае уменьшения или увеличения значений показателей объёма и качества выполнения муниципальной услуги (работы), предоставляется пояснительная записка, содержащая анализ причин их отклонения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания **нет**.